



## Fundacja Pomocy Zwierzętom Husky Adopcje

ul. Darwina 1A/2, 03-484 Warszawa  
KRS: 0000434040, REGON: 146325849, NIP: 1132860065  
e-mail: pomoc@huskyadopcje.org

Bank Zachodni WBK S.A.  
56 1090 1014 0000 0001 1990 5766  
Kod SWIFT (BIC): PPLPPXXX

---

### POROZUMIENIE

Porozumienie o wykonywaniu świadczeń wolontariackich zawarte w dniu: .....

W .....

zwane dalej **Porozumieniem**.

pomiędzy

Fundacją Pomocy Zwierzętom Husky Adopcje z siedzibą w Warszawie: ul. Darwina 1A/2, 03-484 Warszawa  
KRS: 0000434040, REGON: 146325849, NIP: 1132860065 zwaną dalej **Fundacją**, reprezentowaną przez  
Prezesa Zarządu Kingę Wasylewską.

a osobą, dalej zwaną **Wolontariuszem**:

.....  
*imię i nazwisko*

.....  
*seria i numer dowodu osobistego, PESEL*

.....  
*adres do korespondencji*

.....  
*telefon kontaktowy, adres e-mail*

## § 1. Wstęp

1. Fundacja oświadcza, że jest podmiotem, na rzecz którego zgodnie z art. 42 ust. 1 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie z późniejszymi zmianami mogą być wykonywane świadczenia przez wolontariuszy.
2. Wolontariusz oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Wolontariatu Fundacji Pomocy Zwierzętom Husky Adopcje (**Regulamin**) i przyjmuje jego warunki.
3. Ilekroć w porozumieniu jest mowa o **Statucie** – dotyczy to statutu Fundacji.
4. Ilekroć w porozumieniu jest mowa o **Zarządzie** – dotyczy Zarządu Fundacji.
5. Ilekroć w porozumieniu jest mowa o **Koordynatorze ds. wolontariatu** – dotyczy osoby wyznaczonej przez Zarząd Fundacji do nadzorowania działań Wolontariuszy.
6. Ilekroć w porozumieniu jest mowa o **Stronach** – dotyczy to łącznie Wolontariusza i Fundacji.
7. Mając na względzie ideę wolontariatu, u podstaw której stoi dobrowolne, bezpłatne wykonywanie czynności, a także biorąc pod uwagę bezinteresowny charakter wykonywanych przez wolontariuszy świadczeń,

Strony uzgadniają co następuje:

## § 2. Postanowienia ogólne

1. Fundacja powierza wykonywanie Wolontariuszowi, a Wolontariusz dobrowolnie podejmuje się wykonania na rzecz Fundacji zadania wspierające cele opisane w Statucie, a Wolontariusz oświadcza, że treść Statutu jest mu znana.
2. Zadania, o których mowa wynikają ze Statutu, wyszczególnione zostały w Regulaminie Wolontariatu Fundacji Pomocy Zwierzętom Husky Adopcje a podejmowane są w porozumieniu z Koordynatorem ds. wolontariatu.
3. Zakres działań i odpowiedzialności Wolontariusza określa Regulamin.
4. Praca Wolontariusza wykonywana na rzecz Fundacji podlega ocenie na zasadach określonych w Regulaminie.
5. Z uwagi na charakter i ideę wolontariatu Wolontariusz jest zobowiązany wykonywać uzgodnione zadania osobiście oraz za swoje czynności nie otrzyma wynagrodzenia.
6. Miejscem wykonywania zadań będzie zwłaszcza region zamieszkania Wolontariusza, jednak Wolontariusz może działać na terenie całego kraju oraz poza granicami Polski.
7. Wolontariusz odpowiada przed Koordynatorem ds. wolontariatu.

## § 3. Porozumienie

1. Porozumienie zostaje zawarte na okres jednego roku.
2. W przypadku gdy wolontariusz łamie którykolwiek z punktów Porozumienia lub Regulaminu, bądź działa umyślnie na szkodę Fundacji, jej podopiecznych lub wizerunku Fundacji, Fundacja ma prawo wypowiedzieć Porozumienie.
3. Po okresie miesięcznej beczynności Wolontariusza bez podania przyczyny i braku kontaktu z Fundacją, Fundacja ma prawo wypowiedzieć Porozumienie.
4. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze Stron z 7 dniowym wypowiedzeniem.
5. Fundacja może w dowolnym czasie dokonać zmiany w treści Regulaminu. Zmiany stają się wiążące dla Wolontariusza po 7 dniach od momentu ich ogłoszenia na stronie internetowej i forum dyskusyjnym Fundacji, chyba że w tym okresie Wolontariusz wypowie Porozumienie.

## § 4. Zobowiązania Fundacji

1. Fundacja zobowiązuje się pokrywać niezbędne koszty ponoszone przez Wolontariusza, związane z wykonywaniem świadczeń na rzecz Fundacji, tylko za wcześniejszym porozumieniem z Fundacją oraz pod warunkiem udokumentowania poniesionych kosztów, w szczególności w przypadku:
  - o leczenia zwierząt, wyżywienia, transportu, itp.
  - o umieszczenia ratowanych zwierząt w hotelu, szpitalu, domu zastępczym, tymczasowym, itd.
  - o innych, indywidualnie uzgodnionych, a zmierzających do realizacji celów statutowych.

2. Wolontariusz może liczyć na pomoc i wsparcie Fundacji w każdej sprawie dotyczącej jego działań wolontariackich.
3. Na wniosek Wolontariusza Fundacja wystawi pisemne zaświadczenie o wykonywaniu świadczeń wolontariackich. Zaświadczenie to powinno zawierać informacje o zakresie oraz czasie wykonywanych świadczeń.

#### **§ 5. Zobowiązania Wolontariusza**

1. Wolontariusz ma obowiązek znać treść Statutu Fundacji w zakresie jej celów i zadań, przepisy ustawy o ochronie zwierząt, inne przepisy dotyczące działalności na rzecz zwierząt oraz procedury interwencyjne, adopcyjne i pozostałe, ustalone w Fundacji.
2. Wolontariusz zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem świadczeń na rzecz Fundacji, których Fundacja nie chce upubliczniać.
3. W przypadku udostępniania przez Fundację kont e-mail, haseł, loginów, legitymacji, dostępów, haseł, kodów, itp. Wolontariusz zobowiązuje się nie przekazywać ich osobom trzecim oraz wykorzystywać je tylko w celu wykonywania świadczeń na rzecz Fundacji jedynie w okresie obowiązywania Porozumienia. W/w zasoby udostępnione przez Fundację pozostają jej wyłączną własnością.
4. Wolontariusz zobowiązuje się do kulturalnego i etycznego zachowania oraz postępowania w sposób, który nie narazi na szwank dobrego imienia Fundacji.
5. Wolontariusz nie może zaciągać zobowiązań, w tym finansowych w imieniu Fundacji oraz składać w jej imieniu oświadczeń, podpisywać umów, itp., chyba, że posiada odrębne pisemne upoważnienie lub pełnomocnictwo.

#### **§ 6. Postanowienia końcowe**

1. Za wyrządzone szkody Strony odpowiadają na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym.
2. W sprawach nieuregulowanych przepisami Ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie lub Porozumieniem, zastosowanie będą miały odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie zmiany w Porozumieniu będą dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe ze stosowania Porozumienia rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Fundacji.
5. Porozumienie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
Podpis osoby reprezentującej Fundację

.....  
Podpis Wolontariusza